本表反映行政事业单位年末占有、使用的土地（包含境内外土地使用权和土地所有权，不含经营租入）情况，其中账面数是以资产模块中资产卡片的相关数据为基础进行填报。本表大部分数据原则上由资产模块自动提取，个别指标数据由单位进行手工填列。

主要指标说明：

1.资产分类、资产编号、资产名称、取得方式、取得日期、坐落位置由资产模块中固定资产、无形资产卡片相应指标字段提取。坐落位置应填写完整地址，如“XX省XX市XX县（区）XX街道XX号”。

2.权属情况：

（1）权属证明：该指标取自资产卡片的“权属证明”数据，包括不动产权证、土地使用证、土地使用批准文件、相关法律文书及其他、无。

（2）权属证号：该指标取自资产卡片的“权属证号”数据。选择“土地使用批准文件、相关法律文书及其他”的可以写相关文件名称。

（3）权属面积：权属面积是指由相关部门已确认土地所有权、使用权的土地面积。该指标取自资产卡片的“使用权面积”数据。

（4）权属性质：该指标取自资产卡片的“权属性质”数据，包括“国有”、“集体”

3.期末账面数：

（1）使用状况：根据卡片记录情况，分别按照“在用”、“闲置”、“出租出借”、“待处置（待报废、毁损等）”等资产使用状况提取相应数据。

在用:是指本单位占有的，且处于使用状态的资产。

出租出借：是指本单位让渡给其他单位使用，并签署相关租借协议的资产。

闲置：是指满足使用条件但未投入使用的资产。

待处置（待报废、毁损等）：是指除在用、闲置、出租出借等以外的使用情形，如损毁、盘亏资产，处置流程中的资产，待报废资产等。

（2）原值、累计摊销、净值：由资产管理信息系统中土地资产卡片相应指标字段提取。